

UDKAST Bestyrelsesmøde september 2021



Humblebækgade 37, st.
2200 København N
Telefon 38 10 25 30
Postgiro 2 08 48 48
Bank 2216-8350101900

Tidspunkt: Mandag d. 27-08-2021, kl. 19.00-21.00
Kontoret Humlebækgade 37 st. tv.

Deltagere: Palle Aagaard (PA) (ref.), Elise Lassen(EL), Lars Olsen (LO) Jesper Friis (JF), Niels Jelsbak (NJ), Charlotte Hedemann (CH), Ursula Nielsen (UN)

1. Velkommen til bestyrelsen

PA bød velkommen til bestyrelsen som blev genvalgt efter generalforsamlingen 16.9. PA bød især velkommen til nyvalgt suppleant Ursula.

2. Konstituering af bestyrelsen

Formand og kasserer er direkte valgt på generalforsamlingen. Bestyrelsen vælger selv næstformand ansvarlige for opgaver mv. LO blev af bestyrelsen udpeget som næstformand. LO blev udpeget som fortsat ansvarlig for altanprojektet. NJ Blev udpeget som fortsat ansvarlig for Skotterupgadehaveaktiviteten. JF blev udpeget som bestyrelsens IT-ansvarlige. PA blev udpeget som referent og redaktør af hjemmesiden. NJ blev udpeget som ansvarlig for en jubilæumsbog om Bispegaarden.

3. Altaner

LO orienterede om at økonomien i projektet stadig er helt i orden. Projektet har dog en vanskelighed med hensyn til fremdriften, idet projektet er en del forsinket i øjeblikket. Der følges op på dette løbende over for entreprenøren.

Af konkrete vanskeligheder må nævnes nuancen af den puds entreprenøren bruger. Det er samme produkt som blev brugt ved facaderenoveringen, men det er svært præcis at matche med den eksisterende facadenuance. Der gøres en hel del for at få nuancen til at passe bedre og det har et stort fokus på de byggemøder der afholdes en gang om ugen.

Vores rådgiver Plan1 må anses for at være en god samarbejdspartner i denne sammenhæng

4. Brandfare og opbevaring af ting under trapperne

Der må ikke henstilles ting under trapperne, idet disse kan være til fare for brandsikkerheden. Det samme gælder sko og andet som stilles på repos'erne

5. Valuar

Generalforsamlingen besluttede at få udført en valuarvurdering af ejendommen til næste ordinære generalforsamling. PA kontakter foreningens advokat og revisor samt Plan 1 med henblik på at få input om hvilken valuar der vil være god at bruge.

6. Næste ordinære generalforsamling og ekstraordinære generalforsamling

Næste ordinære generalforsamling blev fastsat til at blive afholdt torsdag den 31. marts 2022.
Den ekstraordinære generalforsamling bliver afholdt den 14. oktober kl 19 i beboerlokalet.

7. Skotterupgadehaverne

NJ indkalder til møde mellem haveudvalget og bestyrelsen med henblik på igangsættelse af aktiviteten

8. Evt

Ejendomsfunktionærerne skal udarbejde en situationsrapport der beskriver brandvejsforholdene på vores lofter

Udvendige døre og porte skal så vidt muligt holdes lukket både nat og dag

Støj fra gården i aften- og nattetimerne er uacceptabelt. Det er oftest de unge der er ansvarlige for dette. PA og EL sender en mail til deres forældre om at de har det egentlig ansvar og at det skal stoppe.

Kældergange ol. skal ryddes for de effekter nogle andelshavere blot har stillet derned og ikke sat i kælderrum.

AirWallet fungerer ikke altid optimalt

Bestyrelsen overvejer en hovedrengøring af vores trapper og trapperum

Mvh
Bestyrelsen